	Министерство образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зерноградский техникум агротехнологий»
	План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий» на 2025 - 2026 учебный год



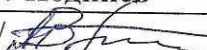
УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ЗТАТ»

Д.М. Таранов

08 2025 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий»
на 2025 - 2026 учебный год

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УВР	Пикалов А.В. / 	30.08.2025



ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий»

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий» на 2025 - 2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации
1.	Назначение ответственного лица за работу по предупреждению коррупционных правонарушений	Директор	Ежегодно август
2.	Организация работы «телефона доверия» для обращения по фактам коррупционной направленности	Специалист по кадрам	В течение года
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение года
4.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности техникума	Комиссия по противодействию коррупции	По факту
5.	Обновление локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости
6.	Обновление информационных стендов по антикоррупционной деятельности	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости
7.	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости
8.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	По плану работы Комиссии, по мере необходимости
9.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами техникума антикоррупционной направленности	Специалист по кадрам	По мере необходимости
10.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
11.	Осуществление личного приема директором техникума обучающихся, родителей, работников по вопросам проявления коррупции	Директор	По факту обращения
12.	Соблюдение единой системы оценки качества образования: - организация и проведение промежуточной и итоговой аттестаций; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;	Зам. директора по УМР	Постоянно



ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий»

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий» на 2025 - 2026 учебный год

	-обеспечение ознакомления участников государственной аттестации с полученными ими результатами; -участие сотрудников техникума в составе Комиссии по урегулированию споров в образовательных отношениях		
13.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании, о квалификации	Зам. директора по УМР	Постоянно
14.	Контроль работы членов приемной комиссии при приеме абитуриентов	Ответственный секретарь приемной комиссии	Постоянно
15.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из техникума	Зам. директора по УМР	Постоянно
16.	Контроль за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Единая комиссия по осуществлению закупок	Постоянно
17.	Контроль за соблюдением требований законодательства при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности	Аттестационная комиссия	Постоянно
18.	Повышение квалификации сотрудника техникума, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции	Директор	Постоянно
19.	Ежегодный отчет о финансово-хозяйственной деятельности техникума	Главный бухгалтер	Ежегодно – до 31 декабря
20.	Проведение инвентаризации	Главный бухгалтер	В соответствии с законодательством
21.	Проведение проверок в столовой - по закладке, хранению продуктов - контрольного взвешивания выхода блюд, качества блюд	Бракеражная комиссия, Профсоюзный комитет техникума	Ежеквартально Ежедневно
22.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ответственный за противодействие коррупции	Декабря
23.	Организация и проведение в рамках системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения «правовых часов» и «часов правовой культуры (тематическая беседа со старостами и студентами учебных групп)»	Ответственный за противодействие коррупции, кураторы групп	В течении учебного года