

Протокол
Заседания Штаба воспитательной работы
№2 от 01. 09. 2026 г.

Присутствовали: 7 человек

Повестка заседания:

- 1) План работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
- 2) Анализ профилактической работы за 2025 – 2026 учебный год.
- 3) О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР Пикалова А.В., который выступил с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2026-2027 уч.г.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР Пикалова А.В., который представил анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР Пикалова А.В., который выступил с предложением плана основных мероприятий на первое полугодие 2026 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2026-2027 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2026-2027 учебный год):

1. Своевременное выявление учащихся группы риска;
2. Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
3. повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;

Решили: утвердить план работы на первое полугодие 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха студентов, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Кураторам, социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета.

Лесник Н.А., руководителю МО кураторов проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь кураторам по заполнению социального паспорта группы.

Социальному педагогу в срок до 01.10.2026 года проанализировать информацию, поступающую от кураторов, составить социальный паспорт техникума на 1 полугодие 2026-2027 уч. г.

Заместитель директора по УВР



Пикалов А.В.