	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зерноградский техникум агротехнологий»
	Положения по видам деятельности
	ПОРЯДОК уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ» работодателя о возникновении конфликта интересов

Принято

Решением Совета Учреждения

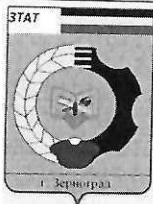
Протокол № 3

от «10» 04 2025 года



ПОРЯДОК уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ» работодателя о возникновении конфликта интересов

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Специалист по кадрам	Чеботарева Т.А./ 	<u>11.04.2025</u>
Согласовал	Заместитель директора по УМР	Перегуда Е.С./ 	<u>11.04.2025</u>



1. Общие положения

1. Порядок уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ» работодателя о возникновении конфликта интересов (далее Порядок) разработан в соответствии со статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок действий работников при возникновении ситуации, имеющей признаки конфликта интересов, порядок подачи соответствующего уведомления, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.
2. При возникновении ситуации, имеющей признаки конфликта интересов, работник ГБПОУ РО «ЗТАТ» обязан по установленной форме уведомить руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (Приложение №1 к настоящему Порядку).
3. В уведомлении указывается:
 - а) фамилия, имя, отчество сотрудника, направившего уведомление (далее уведомитель);
 - б) должность уведомителя, наименование структурного подразделения, в котором он осуществляет профессиональную деятельность;
 - в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ГБПОУ РО «ЗТАТ», граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда их правам и законным интересам;
 - г) информация о личной заинтересованности работника ГБПОУ РО «ЗТАТ», которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения сотрудником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
 - д) дата подачи уведомления;
 - е) личная подпись уведомителя.
4. Руководитель передает уведомление председателю Комиссии ГБПОУ РО «ЗТАТ» по противодействию коррупции (далее - Комиссия), а



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Зерноградский техникум агротехнологий»

ПОРЯДОК уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ»
работодателя о возникновении конфликта интересов

также принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с правилами, установленными статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Уведомление регистрируется в день поступления в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (Приложение №2 к настоящему Порядку). Указанный журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати ГБПОУ РО «ЗТАТ».

6. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении конфликта интересов, и организация проверки указанных сведений проводится Комиссией.



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Зерноградский техникум агротехнологий»

ПОРЯДОК уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ»
работодателя о возникновении конфликта интересов

Приложение №1
к Порядку уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ»
работодателя о возникновении конфликта интересов

Директору ГБПОУ РО «ЗТАТ»
Д.М. Таранову

от _____
(Ф.И.О., должность работника телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ о конфликте интересов

Сообщаю, что:

1. (описание обстоятельств, при которых возникла ситуация, имеющая признаки конфликта интересов дата, место, время, другие условия)
2. (информация о лицах, в связи с обращениями которых возникает конфликт интересов, в получении каких выгод выражается личная заинтересованность сотрудника ГБУК «ННРУ»)
3. (информация о решении сотрудника ГБПОУ РО «ЗТАТ», являющегося стороной конфликта интересов, взять самоотвод)
4. (иные меры, принятые к предотвращению либо урегулированию конфликта интересов)

(дата) (подпись)

(инициалы и фамилия)



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Зерноградский техникум агротехнологий»

ПОРЯДОК уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ»
работодателя о возникновении конфликта интересов

Приложение №2
к Порядку уведомления работниками ГБПОУ РО «ЗТАТ»
работодателя о возникновении конфликта интересов

ЖУРНАЛ
учета уведомлений о возникновении конфликта интересов

№	Дата подачи уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Наименование структурного подразделения	Примечание
---	-------------------------	--	---	------------